

Представитель работодателя-
заведующий МАДОУ д/с № 51
М.А.Ерошевич

10 января 2025 г.



Представитель работников-
председатель СООС

В.Н.Андросова
10 января 2025 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
№ 02.39.01.08.92000.92400.09224
от 26 декабря 2022
муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
города Калининграда
детский сад № 51
на 2023-2025 годы**

Министерство социальной политики
Калининградской области
ГКУ КО «ЦЗН Калининградской области»

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 02.39.01.08.
92000.92400.10802

«15» января 2025 г.

А.И.Смогачев
Подпись Ф.И.О.

Дополнения и изменения в **коллективный договор**.

Раздел XV. Приложение к коллективному договору

1. В Приложение 4 Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников, раздела 3.3. Постоянные стимулирующие выплаты - за работу по организации питания воспитанников, посещающих учреждение, расположенное по адресу г, Калининград, ул.Габайдулина,1- 2000,00 рублей.

2. В Приложение 9 Критерии оценки профессиональной деятельности работников:

- 2.1. по должности «воспитатель» - изложить в новой редакции;
- по должности «младший воспитатель» - изложить в новой редакции;
- 2.2. дополнить критериями оценки по должности «специалист по закупкам»

Распространяется на правоотношения с 01.01.2025 года

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

воспитателя _____

месяца, 20 ____ г.

Критерии	Значения критерия	Оценка показателя	Само оценка	Оценка экспертной комиссии
1. Охрана и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников				
1.1. Отсутствие травм, отрицательных ситуаций и несчастных случаев	без замечаний	1		
1.2. Посещаемость группы детьми в процентном соотношении за текущий период	дошкольный возраст	ранний возраст		
	свыше 65%	свыше 55%	2	
	свыше 55%	свыше 45%	1	
	свыше 45%	свыше 35%	0,5	
1.3. Эффективное и систематическое использование здоровьесберегающих технологий (закаливание, психогимнастика и др.)	Документальное подтверждение, карты самоконтроля, фотоотчет	1		
2. Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников				
2.1. Доля воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной образовательной программы дошкольного образования (1 раз в учебный год – май)	Документальное подтверждение. Результаты: - мониторинга педагогического процесса по образовательным областям; - мониторинг детского развития (уровень развития интегративных качеств)	1		
3. Активное использование современных информационных технологий				
3.1. Публикации в социальных сетях сообщества МАДОУ д/с № 51 ВКонтакте	документальное подтверждение	1		
4. Работа с родителями				
4.1. Проведение родительских собраний и других нетрадиционных форм работы взаимодействия с родителями: деловые игры, круглый стол, родительские клубы, гостиная (педагогическая, литературная, музыкальная), викторины, презентации и т.д.	лист регистрации, протокол собрания и материалы к ним, фотоотчет	2		
4.2. Проведение совместных конкурсов, выставок	конспекты, фотоматериалы, (с указанием даты проведения), отзывы родителей	1,5		
4.3. Отсутствие задолженности по родительской плате	по сведениям бухгалтерии	более 80% - 1,5		
5. Модернизация предметно-развивающей среды в свете ФГОС ДО				
5.1. Создание музеев, дидактических игр и других пособий для работы с детьми	перечислить, что сделано:	музеи – 0,5 д/игры -0,5 пособия -0,5		

Неисполнение, несвоевременное или ненадлежащее выполнения приказов, распоряжений, поручений руководителя ДОУ, его заместителей.	Все случаи депремирования рассматриваются руководителем и экспертной комиссией в		
---	--	--	--

6. Участие в общественной жизни учреждения			
6.1. участие в экспертных (аттестационных, НОТ, ППк и др.) комиссиях	перечислить:	0,5 - за 1 комиссию	
7. Исполнительская дисциплина			
7.1. Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний со стороны администрации дошкольного учреждения	0,5	
8. Работа с детьми ОВЗ			
8.1. Качественное сопровождение детей ОВЗ, инвалидов (ведение и выполнение рекомендаций специалистов)	-табель посещаемости обучающихся (документальное подтверждение, среднемесячная посещаемость), журнал взаимодействия	0,5 - за каждого ребенка	
9. Совершенствование системы воспитания			
9.1. Использование эффективных воспитательных практик по совершенствованию системы духовно-нравственного воспитания	Документальное подтверждение, фотоотчет	1	
Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение % лишения от кол-ва баллов			
Неисполнение, несвоевременное или ненадлежащее выполнения приказов, распоряжений, поручений руководителя ДОУ, его заместителей.	Все случаи депремирования рассматриваются руководителем и экспертной комиссией в индивидуальном порядке.	до 100%	
Нарушение трудовой дисциплины (опоздание, самовольный уход с работы, отсутствие на работе без уважительной причины).	Лишение материального стимулирования, полное или частичное, производится за тот период, в котором было допущено упущение в работе.		
Ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, по результатам контрольных мероприятий.	Лишение материального стимулирования с оформлением приказа по учреждению с указанием периода и причин, за которые они устанавливаются		
В случае обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на действие педагога или иного работника. За нарушение педагогической этики.			
Максимум 15 баллов	ИТОГО:		

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

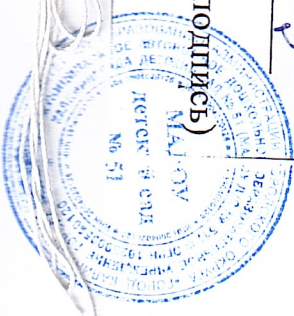
младшего воспитателя _____ месяца 20__ г.

Критерии	Значения критерия	Оценка	Само оценка	Оценка экспертной комиссии
1. Соблюдение санитарных правил (СП) и сохранение здоровья воспитанников				
1.1. Высокий показатель соблюдения санитарных правил (СП) к содержанию всех помещений группы.	- без замечаний в журнале санитарного состояния группы (с указанием сведений о генеральных уборках)	1,5		
1.2. Высокий уровень организации питания детей, сервировка стола, объем порций, воспитание культурно- гигиенических навыков при приеме пищи, умение пользоваться столовыми приборами	- без замечаний	0,5		
1.3. Посещаемость группы детьми в процентном соотношении за текущий период	дошкольный возраст			
	свыше 65%	ранний возраст		
	свыше 55%	свыше 55%		2
	свыше 45%	свыше 45%		1
2. Организация воспитательно-образовательного процесса				
2.1. В организации воспитательно - образовательного процесса. В изготовлении метод. пособий и наглядного материала для занятий с воспитанниками	- документальное подтверждение воспитателя	1,5		
3. Выполнение срочных, важных и неотложных работ				
3.1. Присмотр и уход за обучающимися во время проведения методических мероприятий ДОУ и др.	Указать даты:	0,5-за каждое		
3.2. Помощь в организации дополнительных услуг в ДОУ		1		
4. Исполнительский уровень				
4.1. Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний со стороны администрации дошкольного учреждения	1		
5. Участие в общественной жизни учреждения				
5.1. участие в экспертных (НОТ и др.) комиссиях	- перечислить:	0,5 - за 1 комиссию		
5.2. помощь в одевании и раздевании детей раннего возраста	- указать группу	0,5		

Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишение % лишения от количества баллов				
Неисполнение, несвоевременного или ненадлежащего выполнения приказов, распоряжений, поручений руководителя ДОУ, его заместителей.				
Нарушение трудовой дисциплины (опоздание, самовольный уход с работы, отсутствие на работе без уважительной причины).				
Ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, по результатам контрольных мероприятий.				
В случае обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на действие педагога или иного работника.				
За нарушение педагогической этики.				
Максимум 8 баллов				
Итого:			до 100%	
Все случаи депремирования рассматриваются руководителем и экспертной комиссией в индивидуальном порядке. Лишение материального стимулирования, полное или частичное, производится за тот период, в котором было допущено упущение в работе. Лишение материального стимулирования оформляется приказом по учреждению с указанием периода и причин, за которые они устанавливаются				

Критерии		Значения критерия		Оценка	Само оценка	Оценка экспертной комиссии
1. Финансово – экономическая деятельность						
1.1. Своевременное и качественное проведение конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупкам товаров, работ, услуг для нужд учреждения		без замечаний		2		
1.2. Своевременное и в полном объеме размещение извещений, документов, протоколов, план-графиков закупок, планов закупок, экспертиз, сведений об исполнении и изменении контрактов в единой информационной системе в соответствии с требованиями действующего законодательства о закупках		без замечаний		2		
1.3. Своевременное заключение договоров по закупкам малого объема и регистрация в функционале "Электронный магазин"		без замечаний				
1.4. Своевременное исполнение обязательств исполнения обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (соблюдение сроков поставки и порядка приемки товаров (работ, услуг), соблюдение сроков возврата обеспечения исполнения контрактов, своевременное выставление претензий, начисление и удержание неустоек (штрафов, пеней), своевременное инициирование одностороннего отказа от исполнения контрактов (договоров) в одностороннем порядке, по соглашению сторон, расторжения в судебном порядке)		по факту		1,5		
1.5. Своевременное исполнение обязательств по контрактам (договорам) заказчиком (соблюдение сроков оплаты по контрактам (договорам), соответствие поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта (договоров))		по факту		1		
1.6. Выполнение предписаний проверяющих органов, предоставления отчетности, запрашиваемой информации в установленный срок		по факту		1		
4. Участие в общественной жизни учреждения						
4.1. участие в экспертных (аттестационных, НОТ, ИПк и др.) комиссиях		по факту		1		
Показатели, влияющие на уменьшение размера премии или ее лишения (от количества баллов)						
- перечислить:				0,5 -за 1 комиссию		

Неисполнение, несвоевременного или ненадлежащего выполнения приказов, распоряжений, поручений руководителя ДОУ, его заместителей.			
Нарушение трудовой дисциплины (опоздание, самовольный уход с работы, отсутствие на работе без уважительной причины).			
Ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, по результатам контрольных мероприятий.			
В случае обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на действие педагога или иного работника.			
За нарушение педагогической этики.			
Максимум 10 баллов			
Все случаи депремирования рассматриваются руководителем и экспертной комиссией в индивидуальном порядке. Лишение материального стимулирования, полное или частичное, производится за тот период, в котором было допущено упущение в работе. Лишение материального стимулирования оформляется приказом по учреждению с указанием периода и причин, за которые они устанавливаются		до 100%	
ИТОГО:			


 Прошито, пронумеровано и скреплено печатью _____
 листа(ов). _____
 (подпись) _____
 МП _____